SOUTH HUNTINGTON UNION FREE SCHOOL DISTRICT

60 Weston Street, Huntington Station, NY 11746

ASSISTANT SUPERINTENDENT FOR STUDENT SERVICES
April E. Poprilo
apoprilo@shufsd.org

CENTRAL REGISTRATION
Stephanie Navarro
stnavarro@shufsd.org

Office: (631) 812-3180
Fax: (631) 812-3185

PROCEDIMIENTOS PARA MATRICULAR ESTUDIANTES
INFORMACIÓN PARA PADRES* Y TUTORES

(*Todas las referencias a la expresión "padre" se refieren a los padres y/o a las personas en relación parental con el niño.)

DOCUMENTACIÓN REQUERIDA PARA TODOS LOS ESTUDIANTES:

1. **Prueba de edad**: ejemplos de formas aceptables de documentación incluyen, pero no se limitan a **un certificado de nacimiento**, **registro bautismal o pasaporte** (incluyendo un pasaporte extranjero)
2. **Registro de vacunas** completo y actualizado con la firma o el sello del médico. (14 días para presentar)
3. Tres de los siguientes documentos para verificar la residencia (pruebas adicionales pueden ser aceptadas a discreción del Superintendente Adjunto):

- ☐ Cuenta telefónica, de cable, o de PSEG, corriente en su nombre
- ☐ Talón de pago
- ☐ Identificación emitida por el estado o por el gobierno
- ☐ Documentos emitidos por agencias federales, estatales o locales, como la agencia local de servicios sociales o la oficina de reasentamiento de refugiados
- ☐ Extracto de cuenta de banco corriente en su nombre
- ☐ Documentos de registro del votante
- ☐ Licencia de conducir oficial, permiso de aprendiz o identificación sin conductor
- ☐ Pruebas de custodia de menores, incluyendo órdenes de custodia judicial o documentos de tutela

AVISO: Aviso: las familias sin hogar tienen ciertos derechos bajo la ley federal. El distrito tiene un enlace asignado para ayudar a las familias que transitan en el distrito.
Sra. Ventura Trent, **Intermediario de Distrito** (631) 812-3162 / vtrent@shufsd.org

SI USTED ERES DUEÑO DE CASA O TIENE UN CONTRATO DE ALQUILER (Lease) necesitará lo siguiente, además de los documentos de registro requeridos (Prueba de edad, vacunas y pruebas de residencia):

- ☐ la cuenta corriente de la hipoteca, el título de la propiedad, la última cuenta de los impuestos de la propiedad, o contrato de alquiler actual firmado por usted y por el dueño.

SI USTED NO ERES DUENO DE CASA O NO TIENE UN CONTRATO DE ALQUILER (Lease) Por favor, consulte los requisitos en la página siguiente.

REVIISED August 2019

<u>SI USTED NO ERES DUENO DE CASA O NO TIENE UN CONTRATO DE ALQUILER (Lease)</u> y está alquilando un apartamento, cuarto o casa, o vive con parientes o amigos, deberá presentar los siguientes documentos <u>además de los documentos de registro requeridos</u> (Prueba de edad, vacunas y pruebas de residencia):

<u>Padre/Encargado</u>:

☐ Una declaración notariada (declaración de los padres) emitido por el distrito escolar de South Huntington (disponible en este paquete, en nuestro sitio web, o en la oficina del distrito) completado por el padre indicando su dirección legal

<u>Dueño/Inquilino</u>

☐ Una declaración notariada (Declaración de Dueño/Inquilino) emitido por el distrito escolar de South Huntington (disponible en este paquete, en nuestro sitio web, o en la oficina del distrito) y completada por el propietario/inquilino indicando que usted vive allí. (Si uno no está disponible, una declaración jurada de un tercero es aceptable.)

GRADOS 7, 8, 9: Por favor, provea la última libreta de calificaciones del estudiante, si está disponible.
GRADOS 10, 11, 12: Por favor, provea el expediente más reciente del estudiante, si está disponible.

ESTUDIANTES CON NECESIDADES DE LA EDUCACIÓN ESPECIAL:

1. Los estudiantes haciendo transición de CPSE que reciben servicios como un niño preescolar **<u>deben</u>** registrarse para kindergarten.
    a. Presentar los documentos de registro requeridos con tres pruebas de residencia.
    b. Proporcione una copia del plan de Educación Individualizado (IEP) actual. El distrito escolar anterior puede suministrarle una copia.

CIRCUNSTANCIAS ESPECIALES RELATIVAS AL REGISTRO:

1. <u>Tutela</u>:
   Una copia del documento judicial que concede de tutela debe proporcionarse junto con la prueba de residencia
2. <u>Custodia</u>:
    a. Una copia del documento judicial que concede de custodia debe proporcionarse junto con la prueba de residencia.
    b. Si un niño/niña no vive con sus padres y no existen documentos legales, deberán completar dos documentos: una declaración de los padres y una declaración de tutela. Ambos documentos están a su disposición en las oficinas centrales del distrito, **y deben ser notariados**.
3. <u>Estudiantes Emancipados, Familias Sin Hogar, Órdenes Judiciales:</u>
   Las órdenes judiciales, documentos de emancipación o documentos certificada de agencias deben ser proporcionados a la secretaria de matriculacion.
4. <u>Padres de crianza</u>:
5. Deberán entregar el formulario 2999 del Departamento de Servicios Sociales a la Oficina Central de Matricula. <u>El padre de crianza deberá estar presente y entregar sus pruebas de residencia junto con el representante de la agencia.</u>
6. <u>Adopción</u>:
   Si en el certificado de nacimiento no aparece el nombre del padre/madre, debe presentar los papeles de adopción con la prueba de residencia.

NOTA: El Distrito Escolar tiene prohibido por ley proporcionar voluntariamente información recibida en el proceso de inscripción a cualquier otra agencia. El Distrito Escolar de South Huntington sigue los procedimientos de matrícula de acuerdo con las leyes del Estado de Nueva York y las reglas de la Junta Educativa del distrito.